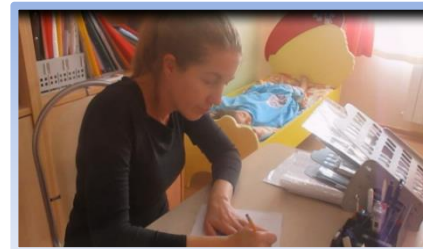




КЕМЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН



ПРОЕКТ «БЕРЕЖЛИВЫЙ ДЕТСКИЙ САД»



МБОУ
«Металлплощадская
СОШ»

*Стандартизация процесса
консультирования
родителей (законных
представителей) по
вопросам приема ребенка в
детский сад в условиях
удалённого режима*



Шаг1: КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Управление образования Администрации Кемеровского муниципального района
(наименование структурного подразделения)
Карточка проекта

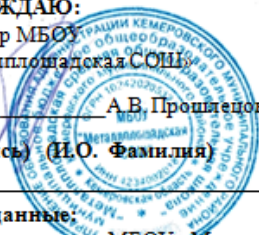
«Стандартизация процесса консультирования родителей (законных представителей) по вопросам приема ребенка в детский сад в условиях удалённого режима»
(тема проекта)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ
«Металлплощадская СОШ»

А.В. Прошлецова

(подпись) (И.О. Фамилия)



Общие данные:

Заказчик: директор МБОУ «Металлплощадская СОШ» - А.В. Прошлецова.

Процесс: консультирование родителей (законных представителей) по вопросам приема ребенка в детский сад.

Граница процесса: от обращения родителей (законных представителей) за консультацией по вопросам приема ребенка в детский сад до готовности родителей (законных представителей) и ребенка к зачислению.

Руководитель проекта: Кель Н.А.

Команда проекта: Шевчик Н.А., Балабуркина С.В., Мосягина Т.М.

Обоснование:

1. Длительный процесс очного консультирования родителей администрацией и специалистами дошкольных групп.
2. Высокий процент индивидуальных консультаций родителей
3. Большое количество повторных обращений родителей за консультациями к администрации и специалистам дошкольных групп
4. Не подготовленность детей к условиям детского сада
5. Недостаточно высокий уровень удовлетворенности родителями качеством процесса приема воспитанников в дошкольные группы

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени на консультации родителей с администрацией и специалистами по вопросу приема ребенка в детский сад	200 мин	115 мин
2. Исключение очных индивидуальных консультаций	140 мин	5 мин
3. Сокращения количества повторных обращений за консультацией родителей к администрации и специалистам	55%	5%
4. Сокращение количества детей, не подготовленных	65%	5%

Эффекты: Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством процесса приема воспитанников в дошкольные группы до 95%

Сроки:

1. Защита карточки проекта – 27 апреля 2020г.
2. Анализ текущей ситуации (с 20.04.2020г. по 15.05.2020г.)
- разработка текущей карты процесса (с 20.04.2020 по 24.04.2020)
- поиск и выявление проблем (с 27.04.2020г. по 30.04.2020г.)
- разработка целевой карты процесса (с 06.05.2020г. по 08.05.2020г.)
- разработка «дорожной карты» реализации проекта (с 12.05.2020г. по 15.05.2020г.)
3. Внедрение улучшений (с 18.05.2020г. по 31.07.2020г.)
4. Закрытие проекта 01 августа 2020г.

Шаг1: КАРТОЧКА ПРОЕКТА

<p>Общие данные: Заказчик: директор МБОУ «Металлплощадская СОШ» - А.В. Прошлецова. Процесс: консультирование родителей (законных представителей) по вопросам приема ребенка в детский сад в условиях удаленного режима. Граница процесса: от обращения родителей (законных представителей) за консультацией по вопросам приёма ребенка в детский сад до готовности родителей (законных представителей) и ребенка к зачислению. Руководитель проекта: Кель Н.А. Команда проекта: Шевчик Н.А., Балабуркина С.В., Мосягина Т.М..</p>	<p>Обоснование: Длительный процесс очного консультирования родителей администрацией и специалистами дошкольных групп. Высокий процент индивидуальных консультаций родителей Большое количество повторных обращений родителей за консультациями к администрации и специалистам дошкольных групп Не подготовленность детей к условиям детского сада Недостаточно высокий уровень удовлетворенности родителями качеством процесса приема воспитанников в дошкольные группы</p>															
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1" data-bbox="96 725 966 1289"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. изм.</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Сокращение времени на консультации родителей с администрацией и специалистами (в группах)</td> <td>200 мин</td> <td>140 мин</td> </tr> <tr> <td>1. Исключение очных консультаций</td> <td>140 мин</td> <td>20 мин</td> </tr> <tr> <td>1. Сокращения количества повторных обращений за консультацией родителей к администрации и специалистам</td> <td>55%</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>1. Сокращение количества детей, не подготовленных</td> <td>65%</td> <td>5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Эффекты: Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством процесса приема воспитанников в дошкольные группы до 95%</p>	Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Сокращение времени на консультации родителей с администрацией и специалистами (в группах)	200 мин	140 мин	1. Исключение очных консультаций	140 мин	20 мин	1. Сокращения количества повторных обращений за консультацией родителей к администрации и специалистам	55%	5%	1. Сокращение количества детей, не подготовленных	65%	5%	<p>Сроки: Защита карточки проекта – 27 апреля 2020г. Анализ текущей ситуации (с 20.04.2020г. по 15.05.2020г.) - разработка текущей карты процесса (с 20.04.2020 по 24.04.2020) - поиск и выявление проблем (с 27.04.2020г. по 30.04.2020г.) - разработка целевой карты процесса (с 06.05.2020г. по 08.05.2020г.) - разработка «дорожной карты» реализации проекта (с 12.05.2020г. по 15.05.2020г.) 3. Внедрение улучшений (с 18.05.2020г. по 31.07.2020г.) 4. Закрытие проекта 01 августа 2020г.</p>
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель														
1. Сокращение времени на консультации родителей с администрацией и специалистами (в группах)	200 мин	140 мин														
1. Исключение очных консультаций	140 мин	20 мин														
1. Сокращения количества повторных обращений за консультацией родителей к администрации и специалистам	55%	5%														
1. Сокращение количества детей, не подготовленных	65%	5%														

Шаг 2: КОМАНДА ПРОЕКТА

№	ФИО	Должность и основное место работы	Выполняемые в проекте работы
1	Прошлецова Анжелика Валентиновна	Директор МБОУ «Металлплощадская СОШ»	Заказчик и куратор проекта
2	Кель Надежда Андреевна	И.О. заместителя директора по дошкольному образованию МБОУ «Металлплощадская СОШ»	Руководитель проекта
3	Шевчик Наталья Александровна	И.О. старшего воспитателя МБОУ «Металлплощадская СОШ»	Администратор проекта
4	Балабуркина Светлана Викторовна	Старшая медицинская сестра МБОУ «Металлплощадская СОШ»	Член рабочей группы
5	Мосягина Татьяна Михайловна	Педагог-психолог МБОУ «Металлплощадская СОШ»	Член рабочей группы

Шаг 2: КОМАНДА ПРОЕКТА



**Заказчик и куратор
Директор МБОУ
«Металлплощадская СОШ»
А.В. Прошлецова**



**Руководитель
И.О. зам. дир. по ДО МБОУ
«Металлплощадская СОШ»
Н.А. Кель**



**Администратор
И.О. старшего воспитателя МБОУ
«Металлплощадская СОШ»
Н.А. Шевчик**



**Старшая мед. сестра МБОУ
«Металлплощадская СОШ»
С.В. Балабуркина**

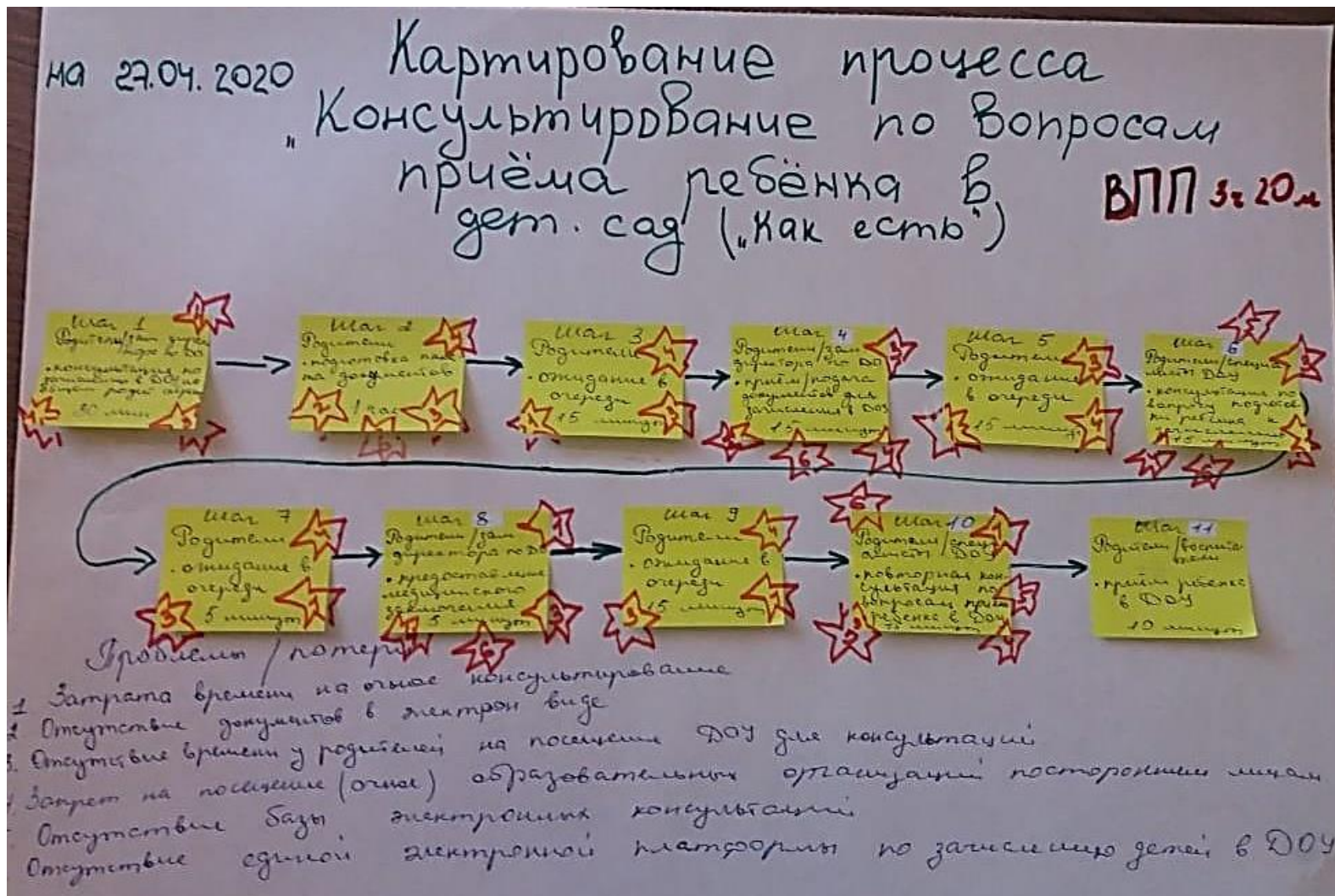
**Рабочая
группа**



**Педагог-психолог МБОУ
«Металлплощадская СОШ»
Т.М. Мосягина**

Шаг 3: МОНИТОРИНГ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

КПСЦ текущего состояния



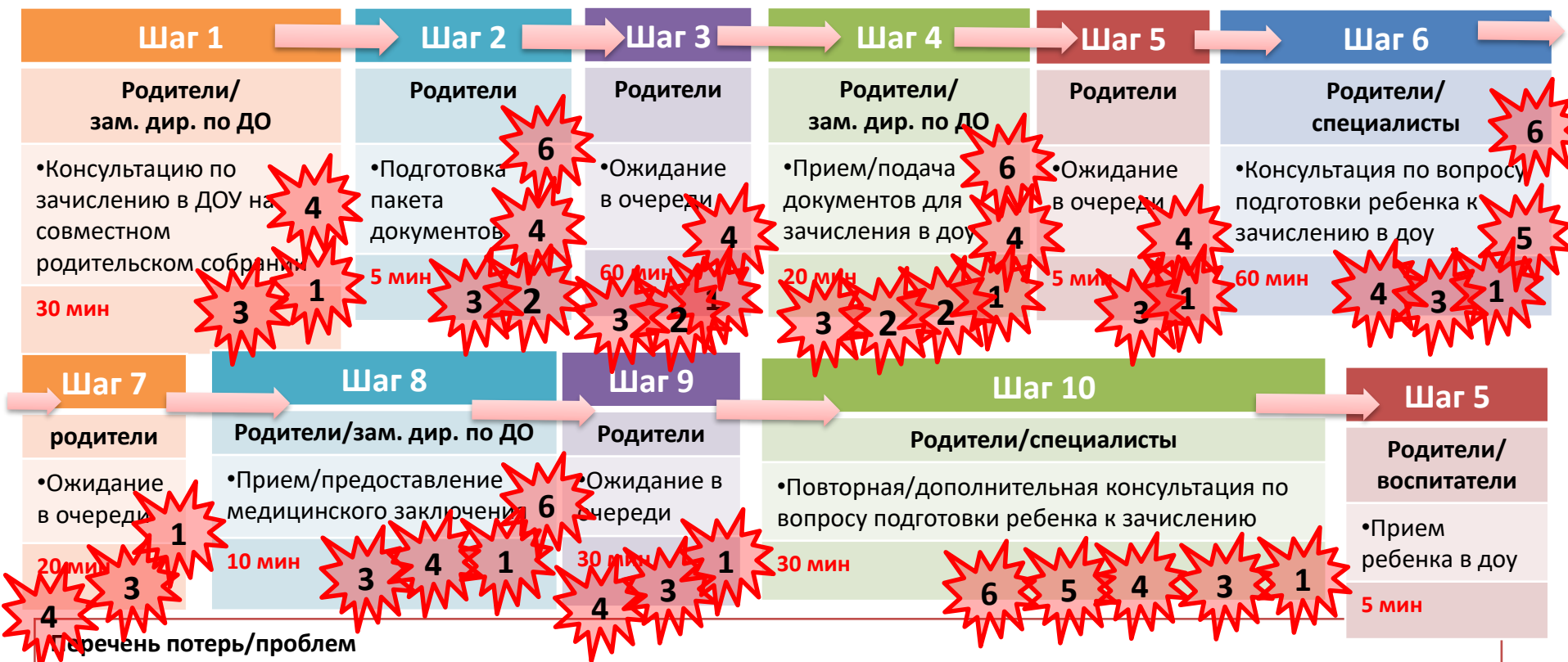
Шаг 3: МОНИТОРИНГ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

КПСЦ текущего состояния

на 27.04.2020

ВПП 3ч 20мин.

ВПП очные консультации 2ч. 30 мин



1	Затрата времени на очное консультирование
2	Отсутствие у родителей документов в электронном виде
3	Отсутствие времени у родителей для посещения доу для консультаций
4	Запрет на посещение территорий общего пользования
5	Отсутствие единой электронной системы по зачислению детей в доу (электронная платформа, колл-центр)
6	Отсутствие базы электронных консультации по вопросам подготовки к зачислению в доу (электронная платформа, колл-центр)

Шаг 4: Идеальное состояния

ВПП 36мин.



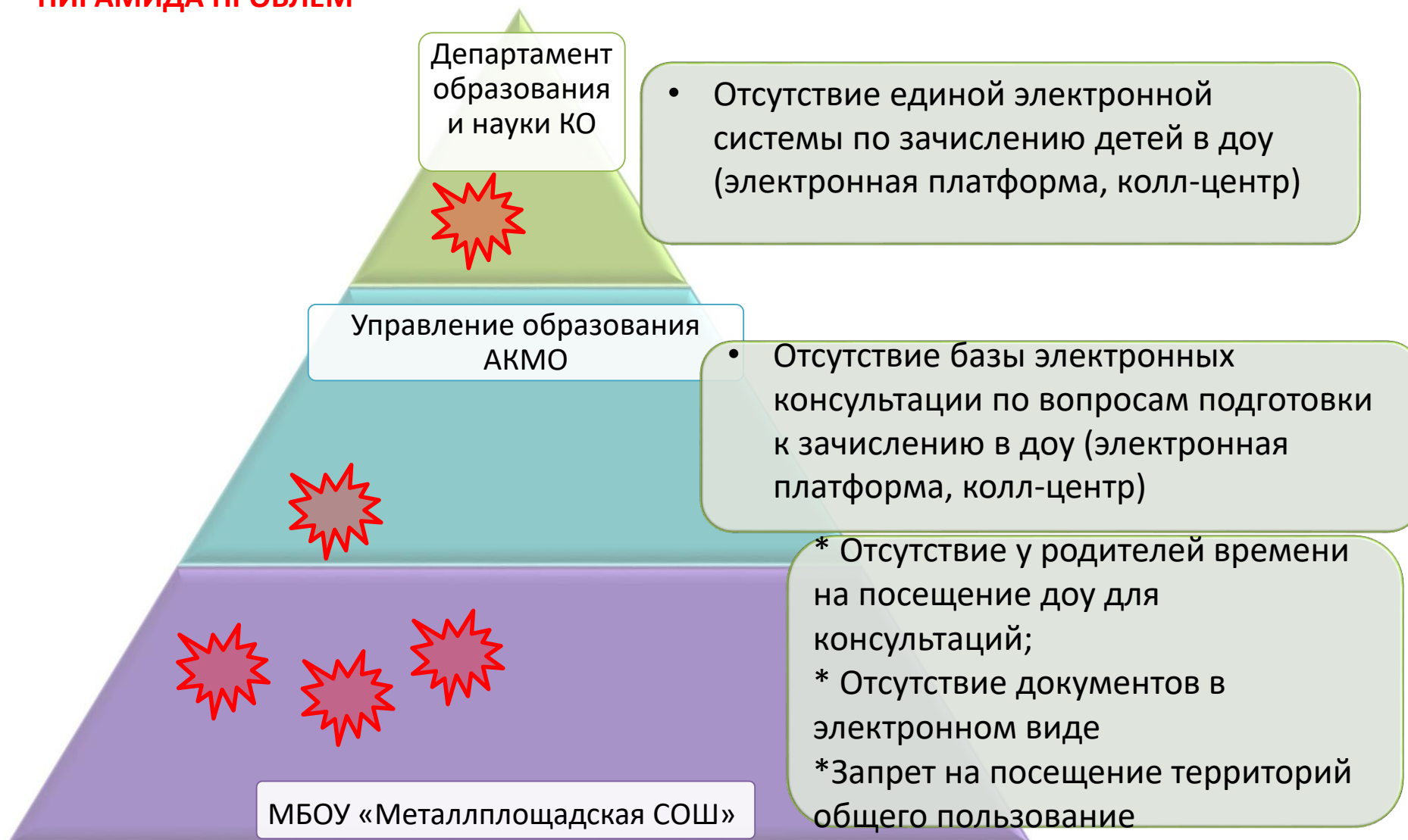
Шаг 5. ПОИСК ПЕРВОПРИЧИНЫ ПО МЕТОДУ “5W1H”

Вопрос		Описание
What?	ЧТО нужно сделать?	<ul style="list-style-type: none">• Провести консультации для родителей (законных представителей) в удаленном режиме• Прости прием документов на зачисление в удаленном режиме• Подготовить детей к посещению детского сада
Why?	ЗАЧЕМ это нужно сделать?	<ul style="list-style-type: none">• Исключить очные консультации родителей с администрацией и специалистами• Сократить время на оформление документов на зачисление• Сократить количество детей, не подготовленных к детскому саду
Who?	КТО это должен сделать?	<ul style="list-style-type: none">• Администрация и специалисты детского сада• Заместитель директора по дошкольному образованию• Родители (законные представители), педагог-психолог и воспитатели
Where?	ГДЕ это следует делать?	<ul style="list-style-type: none">• Онлайн-собрание в zoom, группа в WhatsApp – мессенджер.• Вкладка с бланками документов на сайте, электронная почта, группа в WhatsApp – мессенджер.• Группа в WhatsApp – мессенджер, телефон
When?	КОГДА это следует сделать?	<ul style="list-style-type: none">• 29 апреля – онлайн-собрание, создание группы в WhatsApp – мессенджер• Прием документов в электронной форме – с 29 апреля до 31 июля.• Уделенные консультации по запросам родителей (законных представителей) с 29 апреля до 31 августа

Введение в предметную область

(описание ситуации «КАК ЕСТЬ»)

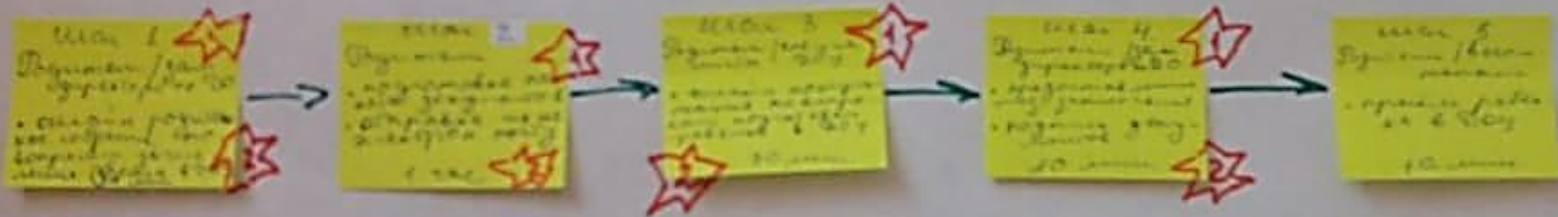
ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ



Шаг 7: КАРТИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ КПСЦ будущего состояния

На 31.08.2020... "Консультирование по вопросам приема ребенка в дет. сад" (как будет)

ВПП 2 ч. 20 мин.
время на очное консультирование 20 мин.



Проблемы / потери:

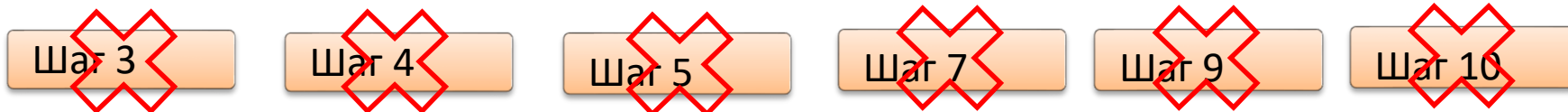
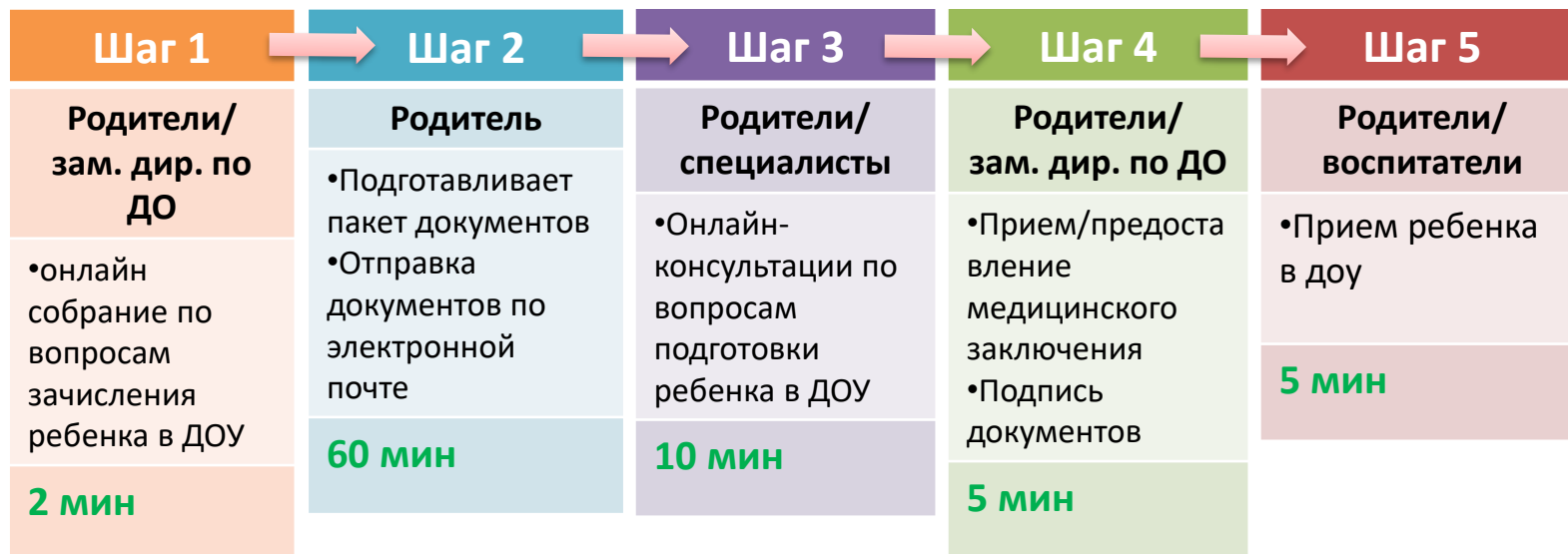
1. Отсутствие базы электронных консультаций
2. Отсутствие единой электронной системы по записям детей в ДОУ

Шаг 7: КАРТИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ

КПСЦ будущего состояния

на 31.08.2020

ВПП 1ч 22мин
ВПП очных консультаций 5 мин



Перечень потерь/проблем

- | | |
|---|--|
| 1 | Отсутствие единой электронной системы по зачислению детей в доу (электронная платформа, колл-центр) |
| 2 | Отсутствие базы электронных консультации по вопросам подготовки к зачислению в доу (электронная платформа, колл-центр) |

Шаг 9: СОСТАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ

№	Наименование	2020					ответственный
		04	05	06	07	08	
1	Анализ текущей ситуации						Кель Н.А. Шевчик Н.А.
2	Создание группы в WhatsApp – мессенджер						Шевчик Н.А.
3	Онлайн-консультации для родителей по вопросам зачисления						Кель Н.А. Балабуркина С.В.
4	Онлайн-консультации для родителей по вопросам подготовки детей к посещению в доу						Мосягина Т.М. Шевчик Н.А.
6	Прием документов в электронной форме						Кель Н.А.
7	Внедрение улучшений, мониторинг, корректировка						Кель Н.А. Шевчик Н.А.

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

Заказчик и куратор проекта:

**Прошлецова Анжелика Валентиновна,
директор МБОУ «Металлплощадская СОШ»**

Тел. 74-39-07

e-mail: mpschoo11@mail.ru

Администратор проекта:

**Шатохина Татьяна Васильевна,
заместитель директора по ДО**

Тел. 77-27-66

e-mail: detsadv@gmail.com